

未加算マイル請求書 Missing Mileage Form

アルファベット大文字でご記入ください。Please fill out in capital letters.

請求するマイルの搭乗記録を詳しくご記入下さい。
また、搭乗券、航空券の控え、旅程確認書(e-ticket の場合) の各々原本を添えて提出して下さい。調整が会員口座に反映されるまで6週間から8週間かかります。

Please provide detail of the flight for which you are claiming GarudaMiles miles and enclose your original boarding pass, passenger ticket coupon or itinerary receipt e-ticket.

会員氏名・Member's name : _____

会員番号・GarudaMiles Number : _____

電話番号・Phone Number : _____

Eメール・E-mail : _____

フライト番号 Flight Number	出発日 Date	クラス Class	出発地 From	目的地 To	航空券番号 Ticket Number

GarudaMiles 会員規約に基づき未加算マイルを請求します。
By signing this form I agree that the order will be processed according to the GarudaMiles Terms and Conditions

_____/_____/_____
日付 (日/月/年) ・ Date

GA 担当者 / Officer

会員署名・Member's signature

Name / ID Number

* 申請者がジュニア会員の場合は、保護者の署名が必要です。
For GarudaMiles Junior member should be signed by parent or guardian